



RAPPORT

Bevraging Digi Coaching bij
Jobcoaches
Werkgevers

ING
FOUNDATION

 Koning
Boudewijnstichting
Samen werken aan een betere samenleving

 Stierpunt
Inclusief
Ondernemen
de werkplekarchitecten

Inhoud

1. Inleiding

2. Doelstelling

3. Bevraging (Job)Coaches

3.1 Vragenlijst

3.2 Resultaten

4. Bevraging werkgevers

4.1 Vragenlijst

4.2 Resultaten

5. Besluiten

1. Inleiding

Uit onderzoek(2021) blijkt dat in de EU27 landen slechts 54% van de bevolking (16-74j) beschikt over **digitale basisvaardigheden**. België zit met 54% precies op dat EU gemiddelde.

Als we kijken naar de **gevorderde digitale vaardigheden**, dan zien we de cijfers verder wegzakken. In België beschikt slechts een kwart van de bevolking over gevorderde digitale vaardigheden.

Het zijn net die gevorderde digitale vaardigheden, die noodzakelijk zijn om een job te vinden of te kunnen behouden. De digitalisering in de maatschappij zet zich steeds door, maar we zien dat dit zich ook zeer sterk en snel manifesteert op de werkvloer door automatisatie, artificiële intelligentie, ...

Mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt krijgen het steeds moeilijker om een job te vinden, maar ook mensen die momenteel aan het werk zijn in zowel lager als hoger gekwalificeerde jobs, krijgen het moeilijk om mee te zijn en dreigen op de werkvloer te moeten afhaken.

We stelden ons dan ook de vraag of er meer moet ingezet worden op gespecialiseerde digitale coaching om mensen toe te leiden naar een job ? En is er daarnaast ook nood aan Digitale coaching op de werkvloer.

2. Doelstelling

We hebben een bevraging uitgewerkt met volgende doelstelling :

- Peilen naar de noden van coaches om te kunnen functioneren als Digi-coach
- Peilen bij bedrijven naar de nood en ondersteuning van Digi-coaches
- In kaart brengen welke specifieke Digitale vraagstukken zich voordoen
- Oplijsten van concrete tools, digi systemen die moeten getraind worden

Vanuit deze info willen we een Opleiding Digi Coach ontwikkelen, die aansluit bij de vragen van coaches en die inzet op de noden van de werkgevers en hun werknemers

3. Bevraging (Job)Coaches

3.1 Vragenlijst

Vragenlijst Digi-Coaching : Coaches

Beste Jobcoach.

De digitale transformatie verankert zich steeds dieper in diverse bedrijfsprocessen, niet beperkt tot louter IT-functies. Deze evolutie vergroot de behoefte aan begeleiding en ondersteuning op het gebied van digitale vaardigheden. Jobcoaches worden steeds vaker gezien als 'Digi-coaches'.

Om hierop in te spelen, zijn we bezig met het ontwikkelen van een opleiding: Digi-coach op de werkvloer. Om ervoor te zorgen dat deze opleiding perfect aansluit bij de behoeften van het werkveld, hechten we veel waarde aan jouw mening en input. Daarom vragen we je vriendelijk om deel te nemen aan deze korte enquête.

We waarderen jouw medewerking enorm.

Vragen :

Heb jij binnen uw functie van jobcoach reeds vragen gekregen mbt het ondersteunen van Digitale skills tijdens een coaching traject

- Zeer veel
- Regelmatig
- Zelden
- Nooit

Zo ja, welke

.....

Hoe zou u uw huidige digitale vaardigheden beoordelen op een schaal van 1 tot 10? (10= zeer goed)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Welke specifieke digitale tools en technologieën gebruikt u momenteel tijdens het coachen?

.....

Welke specifieke onderwerpen binnen digitaal coachen acht u het meest relevant voor uw werkomgeving?

.....

Zijn er bepaalde digitale vaardigheden waarvan u denkt dat ze prioriteit moeten hebben in de opleiding?

.....

Zijn er specifieke situaties tijdens uw coaching traject, waarbij digitaal coachen een meerwaarde kan zijn? Welke ?

.....

Zijn er specifieke technologische trends of innovaties binnen uw branche waarvoor u graag training zou willen ontvangen?

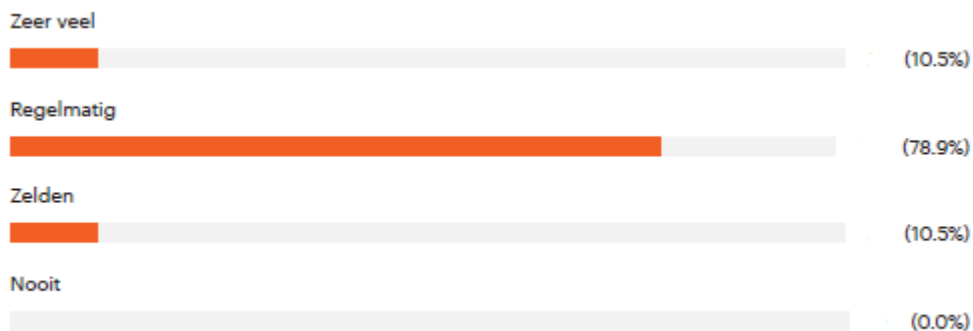
.....

Heeft u een voorkeur voor een bepaalde leerstijl bij het aanleren van digitale coaching vaardigheden?

- Theoretisch kader
- Workshops
- Praktijkgerichte oefeningen
- Online modules
- Andere :

3.2 Resultaten

Heb jij binnen uw functie van jobcoach reeds vragen gekregen mbt het ondersteunen van Digitale skills tijdens een coaching traject

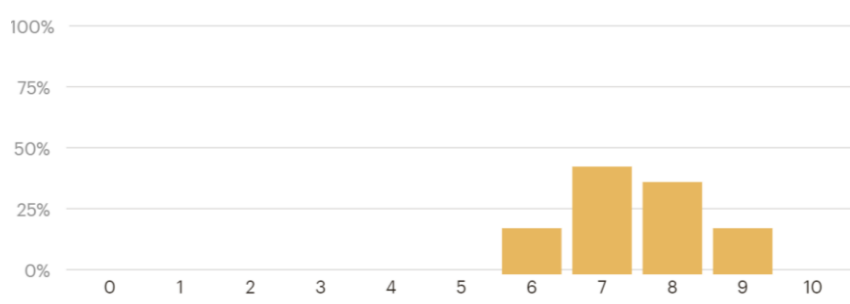


Zo ja, welke

- bedrijfseigen apps en websites, mails versturen (bv. bijlage
- toevoegen, CC,...), itsme, afspraken maken online, automatische toetsenbordaansvulassistent
- aanzetten op smartphone, een account aanmaken op een site"
- "vanuit werkgeverszijde omtrent sociale media (om cursisten richtlijnen mee te
- geven over wat ze al dan niet kunnen publiceren over hun stageplek)."
- "basis computer en internet, sectorspecifieke programma's"
- "Een e-mail opmaken, een e-mail beantwoorden, een online oefening maken,
- zich aanmelden op de website van VDAB, inloggen via its-me, vergaderen via
- teams, arbeidsongeschiktheid online aangeven via de website van de
- mutualiteit "
- "Czam, Jobbonus, vakantiegeld, eindejaarspremie, belastingbrief, bankapps,
- apps van interimkantoren, doccle, interim sign,vakbond, Sodexo en Edenred
- "dit is nooit de hoofddoelstelling binnen mijn (taal)coachings, maar het valt
- vaak wel op dat coachees bepaalde digitale skills niet hebben"
- "Leren werken met smartphone, met mail, met itsme, met google maps. CV
- maken en aanpassen in Word of andere programma's. Inloggen en gebruiken
- van het online VDAB dossier (MLB). "
- "enkel basisvaardigheden voor laaggeletterden: gebruik itsme, schrijven van
- emails,
- login aanmaken voor water/elektriciteit, gebruik apps, bankafschriften
- aanvragen, ..."
- "Gebruik van MLB, itsme, mails versturen met bijlages, algemeen mailgebruik,
- gebruik maken van GSM als "laptop" maw voor alle digitale toepassingen."
- "opzoeken van bepaalde zaken op internet, het consulteren van hun
- maaltijdcheques, het maken van online afspraken, zich ziek melden via digitale
- weg..."
- aanvragen van CSAM login
- inloggen bij beroepsvaardigheidstesten (vooral bij anderstaligen)
- aanmaken vdab account
- een online cv maken
- online solliciteren
- alles m.b.t. online omgevingen van overheden (veel te moeilijk taalgebruik,
- veel te veel tussenstappen, ...)
- een linkedin account aanmaken en/ of updaten
- gebruiken van vertaalapps
- itsme installeren, leren e-mails sturen, bijlagen van e-mails toevoegen, met
- Word kunnen werken om CV/ motivatiebrief te maken. Verschil tussen
- computer en gsm want vaak hebben de deelnemers geen laptop.
- VDAB-website gebruiken."
- Vooral cv opmaken, MLB, opleidingen opzoeken en aanvragen, online
- solliciteren"
- Feedback
- specifiek jobgebonden : ondersteuning actualiseren digitale info magazijnier
- (woordenschat van het specifieke programma verduidelijken, inhoud aanvullen
- = basis excel, linken leggen tussen tabellen) = waar vind ik welke info, hoe vul ik
- het aan ?
- gebruik van it's me gelinkt aan overheidswebsites : aanvraag premies, rechten
- opzoeken ...
- gebruik interne app van het bedrijf = loonfiche, vakantieformulier, info ...

- gebruik van digitale toepassingen ifv oefenkansen Nederlands thuis = gebruik
- vertaalapps, U-tube, facebook, whatsapp ...
- opzoeken van basisinfo voor het werk via digitale weg vb. routeplanner, app
- De Lijn
- agenda beheren / uren registreren"
- Itsme, E-ID, inloggen e-mail op andere toestellen dan eigen smartphone, Ebox,
- ...
- Hoe kan ik in mijn VDAB dossier?
- Ik weet mijn wachtwoord niet meer? Hoe kan ik een nieuwe aanvragen?
- hoe maak ik een account aan? + Waar kan ik digitaal informatie verkrijgen over
- bv: mijn uitkering/mutualiteit. --> ze zetten meer in op documentatie digitaal.
- Dit is niet voor iedereen vanzelfsprekend"
- installeren van it's me
- app gebruik van bv De lijn, NMBS, ...
- Bijlage in mail
- Het gebruiken van bedrijfseigen apps en websites, mails versturen (bv. bijlage
- toevoegen, CC,...), itsme, afspraken maken online, automatische
- toetsenbordaansvulassistent
- aanzetten op smartphone, een account aanmaken op een site

Hoe zou u uw huidige digitale vaardigheden beoordelen op een schaal van 1 tot 10? (10= zeer goed)



Welke specifieke digitale tools en technologieën gebruikt u momenteel tijdens het coachen?

- Gamification (wheel decide, Kahoot,...)
- Apps (test your selfie, canva,...)
- Voor digitaal overleg - teams
- Email, social media, MS Word, Canva, Powerpoint
- internet, Office, Kahoot, Bookwidgets,
- Alle bovenstaande en VDAB
- <https://digitaalwork.be/>
- ondersteunende apps/sites in het aanleren van Nederlands: bvb. FACT, google
- translate, say hi, ...
- Niets. Mijn eigen kennis, pc en vooral veel oefenen samen met de klant.
- apps om Nederlands te leren zoals nedbox, fact, babadada,e-mail, teams,
- onedrive, maar zijn dit digitale tools ?
- you tube, babadada, VDAB, websites
- vertaalapps

- whatsapp
- youtube
- email
- Word, Canva, apps zoals itsme, say hi, leessimpel etc...
- Chat gpt"
- Mentimeter, google forms, youtube
- VDAB - website - FACT - DIGITAAL@WORK
- Word en Excel, Adobe (suite), ChatGPT, Teams, ...
- FACT
- Google translate
- it's me
- watsapp
- waze
- LeesSimpel
- Recycle
- agenda
- Geen? Eigen kennis inzetten"
- canva
- office
- begeleiding
- whatsapp, it's me, bookwidget, kahoot, mail, apps vervoer, apps banken
- Quizlet, Bookwidgets, apps zoals LeesSimpel en FACT, de VDAB-tool
- Uitsprekend', SayHi en andere translators

Welke specifieke onderwerpen binnen digitaal coachen acht u het meest relevant voor uw werkomgeving?

- Digitale weerbaarheid - bv. hoe profileren op het internet/sociale media
- Welke info verspreiden via internet (toestemming nodig,...)
- Gebruik van ChatGPT & andere AI
- Inzetten online tools voor gebruik van sjablonen bv. canva
- werken met Canva, mediawijsheid, basis PC en internet
- Praktische zaken, zoals een e-mail kunnen sturen, zich kunnen aanmelden op
- een website van de overheid via its-me, een vacature kunnen opzoeken via de
- website van VDAB
- ik zou coachees kunnen versterken, hun digitale skills kunnen helpen
- aanscherpen op vlak van: info vinden online omtrent Nederlands leren (ik ben
- taalcoach), online solliciteren, ...
- alle onderwerpen hierboven vermeld
- apps of websites om taal aan te leren
- GSM gebruiken als enige "go-to" voor alles wat digitaal is. Die behoefte lijkt
- sterk te zijn bij coachees.
- zelfredzaam maken
- het vereenvoudigen van de tutorials, de hoofdzaak blijven ontdekken
- veilig maar adequaat je logingegevens bewaren
- itsme en de uitleg wat je hiermee kan doen
- e-mails zelf kunnen versturen en lezen"
- Feedback
- Youtube

- werk vinden - instructies begrijpen op de werkvloer
- Digitale communicatievaardigheden, niet alleen e-mail, maar ook
- videoconferenties, chat-apps en sociale media. Online
- onderzoeksvaardigheden. Dit kan betrekking hebben op het zoeken naar
- vacatures, het onderzoeken van specifieke bedrijven of sectoren, en het
- verkrijgen van informatie over relevante opleidingsmogelijkheden."
- google translate
- whatsapp
- foto's linken aan bericht
- it's me
- contacten invoegen (smartphone)
- Platform VDAB, mailbox, inloggen: paswoord vernieuwen"
- Hoe goed aanleren
- Gebruik word op smartphone
- Kwalitatief solliciteren online
- ChatGpt
- gericht informatie zoeken op een website (bv. om een afspraak te maken) &
- werken met vertaalapps

Zijn er bepaalde digitale vaardigheden waarvan u denkt dat ze prioriteit moeten hebben in de opleiding?

- Digitale middelen kunnen inzetten om een probleem op te lossen. Bv. gebruik
- van vertaalmachines, apps rond mobiliteit, specifieke computerprogramma's
- Online info kunnen opzoeken en vinden (en ook kritische interpreteren!) --> fake
- news, dr google, ..."
- Mediawijsheid, basis PC en internet
- inloggen via its-me op websites van de overheid
- CZAM omdat dit gelinkt is aan hun burgerprofiel en dit toegang geeft tot vele
- platformen
- ja, zaken die ze in het dagelijks leven sowieso nodig hebben, its-me kunnen
- installeren, een online afspraak kunnen maken, maaltijden kunnen boeken voor
- de kinderen op school, schoolboeken kunnen bestellen, ...
- Werken met smartphone, mailbox, itsme en het online vdab dossier"
- GSM gebruiken als enige "go-to" voor alles wat digitaal is. Die behoefte lijkt
- sterk te zijn bij coachees.
- werkgerelateerde thema's
- ordenen van je mailbox, wat is belangrijk, wat is spam
- organiseren en timemanagement
- online solliciteren
- online helder, duidelijk en beknopt communiceren"
- Het zou handig zijn als VDAB naast een website ook een app zou hebben.
- It's me inloggen (mlp en openbare instellingen), IT-ondersteuning
- VDAB website kunnen gebruiken
- AI
- de basis
- neen
- digitale tools (mailing,ect,..) leren gebruiken op de smartphone.
- gebruik van apps - verschillende soorten smartphones
- foto's bewerken zodat je een goede 'profielfoto' krijgt om te solliciteren
- tekstverwerking via app (word)

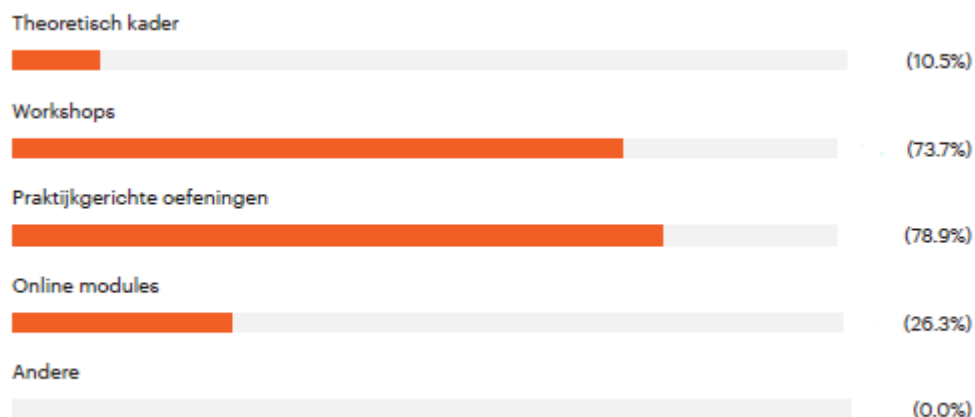
- gericht informatie zoeken op een website (bv. om een afspraak te maken),
- internetveiligheid (spammails, privacy instellingen,...)"

Zijn er specifieke situaties tijdens uw coaching traject, waarbij digitaal coachen een meerwaarde kan zijn? Welke ?

Zijn er specifieke technologische trends of innovaties binnen uw branche waarvoor u graag training zou willen ontvangen?

- Eventueel omtrent veilig internetgebruik
- Google meet en classroom (voor digitaal overleg) - vele functies mogelijk, anders dan zoom en teams - maar is nog onbekend terrein voor mij"
- Canva, mediawijsheid, basis PC en internet"
- Neen, meer een training over het didactische: hoe leer je de klanten het makkelijkst nieuwe digitale vaardigheden aan
- ik denk dat ik gewoon te weinig weet welke digitale tools er allemaal bestaan
- alles omtrent AI
- nieuwe apps / websites ifv Nederlands oefenen
- Zicht krijgen of geïnformeerd worden van nieuwe trends of innovaties.
- canva
- AI - chatgtp
- Vertaalapps
- een overzicht van alle taaltools die tijdens coaching ingezet kunnen worden,

Heeft u een voorkeur voor een bepaalde leerstijl bij het aanleren van digitale coaching vaardigheden?



4. Bevraging werkgevers

4.1 Vragenlijst

Enquête Digi-coaching op de Werkvloer

De digitale transformatie verankert zich steeds dieper in diverse bedrijfsprocessen. Dit beperkt zich niet louter tot IT-functies. We stellen vast dat deze evolutie de behoefte aan begeleiding en ondersteuning op het gebied van digitale vaardigheden van alle personeelsleden vergroot.

Om hierop in te spelen, zijn we bezig met het ontwikkelen van een opleiding: Digi-coach op de werkvloer. Om ervoor te zorgen dat deze opleiding perfect aansluit bij de behoeften van het werkveld en de noden van de werkgevers, hechten we veel waarde aan jouw mening en input. Daarom vragen we je vriendelijk om deel te nemen aan deze korte enquête.

We waarderen jouw medewerking enorm.

1. Algemene informatie:

- a. Bedrijfsnaam:
- b. Uw functie:
- c. Aantal werknemers in uw organisatie:

2. In hoeverre denkt u dat Digicoaching waarde kan toevoegen aan de professionele ontwikkeling van uw werknemers?

- a. Zeer waardevol
- b. Waardevol
- c. Neutraal
- d. Weinig waardevol
- e. Niet waardevol

3. Hoe belangrijk vindt u de rol van Digicoaching bij het behouden van werknemers en het verbeteren van de algehele werktevredenheid?

- a. Zeer belangrijk
- b. Belangrijk
- c. Neutraal
- d. Weinig belangrijk

e. Niet belangrijk

4. Hoe zou u de huidige digitale competenties van uw werknemers beoordelen? (Schaal van 1 tot 5, waarbij 1 staat voor laag en 5 voor hoog)

1 2 3 4 5

5. Welke specifieke digitale vaardigheden acht u het meest cruciaal voor werknemers in uw organisatie? (Open vraag)

6. Voor welke digitale tools zouden uw werknemers op de werkvloer opleiding/coaching nodig hebben. (Open vraag)

7. Zijn er specifieke werkvloer gerelateerde apps of digitale systemen waar je Digicoaching voor zou inschakelen

JA

NEE

Zo JA, welke (Open vraag)

7. In welke mate denkt u dat een Digicoach nodig is om werknemers te ondersteunen bij het ontwikkelen van digitale vaardigheden? (Schaal van 1 tot 5, waarbij 1 staat voor niet nodig en 5 voor zeer noodzakelijk)

1 2 3 4 5

8. Zou uw organisatie overwegen om digicoaching op te nemen als onderdeel van het professionele ontwikkelingsprogramma?

a. Ja, zeker

b. Misschien

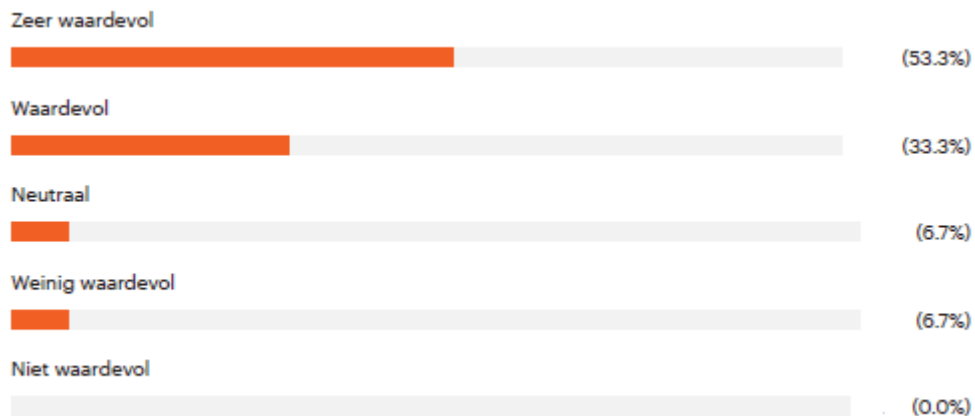
c. Nee, waarschijnlijk niet

d. Absoluut niet

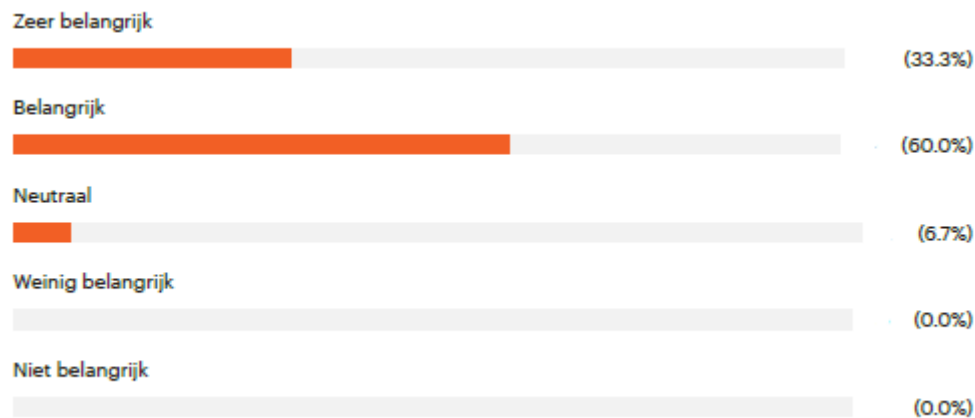
Bedankt voor uw deelname aan deze enquête. Uw input is waardevol voor het begrijpen van de behoeften en meningen met betrekking tot Digicoaching op de werkvloer en het ontwikkelen van een opleiding Digicoach

4.2 Resultaten

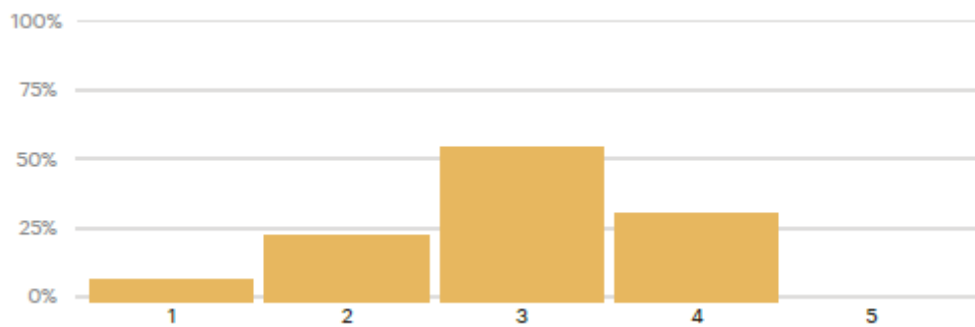
In hoeverre denkt u dat Digicoaching waarde kan toevoegen aan de professionele ontwikkeling van uw werknemers?



Hoe belangrijk vindt u de rol van Digicoaching bij het behouden van werknemers en het verbeteren van de algehele werktevredenheid?



Hoe zou u de huidige digitale competenties van uw werknemers beoordelen?



Welke specifieke digitale vaardigheden acht u cruciaal voor werknemers in uw organisatie

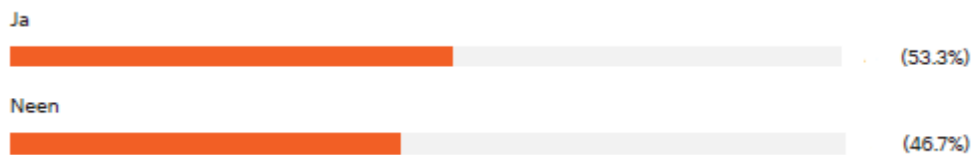
- Basis computervaardigheden / Digitale communicatievaardigheden /
- Informatiebeheer
- Sociale media inzichten, werken met diverse programma's, marketingtools en ten minste MS Office"
- Sommige leidinggevende zijn zelf niet sterk in digitale vaardigheden en stimuleren dit
- ook niet naar medewerkers. HR medewerkers hebben nood aan meer digitale vaardigheden en digitaal denken (bv hoe organiseer ik mezelf en mijn organisatie om opleidingsinspanningen te laten registreren digitaal, digitaal op te volgen, ...).
- indien er geen IT afdeling in bedrijf is, is er vaak ook onvoldoende kennis aanwezig om juiste IT leveranciers te kiezen, hun vraag juist te formuleren.
- Invullen van verlof, beoordelingen, ... gebeurt digitaal, maar sommige hebben het moeilijk met bv printinstelling juist te zetten (kleine dingen). Denken niet in competenties, maar in applicaties.
- Hoe informeel digitale vaardigheden verbeteren ipv formele opleiding. Hoe dit duurzaam organiseren in een bedrijf."
- Versturen en ontvangen van mails, online raadplegen en gebruiken van overheidstools, gebruik van Itsme
- Gebruik van Excel, Efficiënt gebruik van Outlook en One-note, gebruik sector specifieke programma's
- mails versturen, werken met (vertaal)apps , foto's toevoegen in bijlage
- omgaan met elektronische dienstencheques, loonbrieven, maaltijdcheques en plannings.
- Verzenden en ontvangen van mails.
- Stafmedewerkers: werken met digitale dossiers, online informatie zoeken, opmaak plannings (Dplan), mails, gebruik Office/ Google applicaties, op veilige manier omgaan met persoonlijke gegevens
- Mobiele apps voor privé-leven zoals Itsme, mobiel bankieren
- Onze collega's in productie moeten de digitale besturing van de machines kunnen volgen, eventueel google apps zoals google drive en forms, onsi ntranet en selfservice van de tikklok.
- Bij onze collega's op bureau is dit breder, software zoals SAP en AdobeIllustrator behoren tot de standaard opleiding. Vlot en efficiënt werken met een digitale planning, AI als tool.
- kunnen werken met ons eigen datamanagement programma
- ingeven van gegevens barcodering kleding van bewoners
- zelfroosteren
- werken met AI

Welke digitale tools zouden uw werknemers op de werkvloer opleiding/coaching nodig hebben (bv. Werken met intranet, online prestaties/werkroosters consulteren, werken met chatGPT, ...)

- Werken met ChatGPT zou voor sommige nog wel een verrijking zijn.
- Werken met intra, AI gerelateerde zaken, Sociale media beheren en het implementeren van de modernste programma's voor ze casual worden"
- "in vele bedrijven een zeer breed gamma (ERP, verschillende eigen ontwikkelde systemen voor binnen en buitenploeg, onlne prestaties, opleidingsinspanningen, werkroosters, beoordelingsystemen).

- Vaak ook het punt van hoe info beveiligen (intern mag niet iedereen alles zien) en extern (GDPR , veiligheid)"
- interne online registratietools eigen aan het bedrijf: registratie omtrent verlof, bezorgen ziekte-attest, registratie prestaties/werktijden
- online in/uit tikken, uurroosters, onkosten indienen dagelijks in/uit schrijven kinderen
- online heen en weer boekje"
- werken met MS office programma's, het deelnemen aan online meetings,...
- gsm van het werk met de nodige apps, mailbox, toegang tot intranet en online
- hun planning kunnen consulteren
- Veilig omgaan met gegevens (opleiding lopende voor stafmedewerkers, kan ook zeker een meerwaarde zijn voor medewerkers DC en sociale economie)
- Jostle (= intranet), selfservice van de tikklok, voor bureaufuncties ook AI zoals chatGPT
- Op de werkvloer: basis tablet
- Ondersteuning voor hunzelf zodat we digitaal kunnen werken: Itsme // e-box //
- basis
- "zie hierboven online platforms"
- intranet van het bedrijf, chatGPT

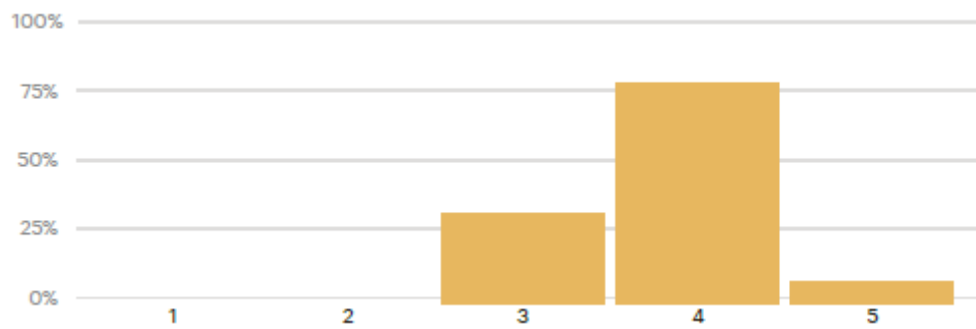
Zijn er specifieke werkvloergerelateerde apps of digitale systemen waar u Digicoaching voor zou inschakelen?



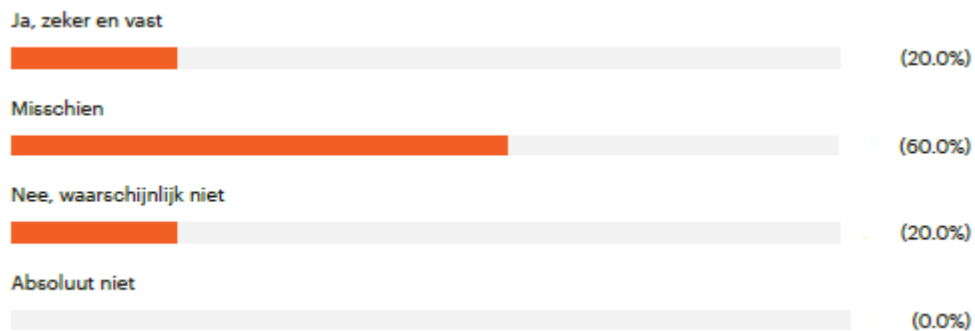
Zo ja, welke :

- Het gaat ook vaak over de digitale leercultuur. Wie is de beste in een applicatie? geeft deze opleiding, mag ik hem via chat vragen stellen als ik vast zit, is er een veilige leercultuur, welk niveau verwacht mijn werkgever dat ik haal op digitale systemen, hoeveel stress geeft me dit, hoeveel tijd verlies ik doordat ik niet zo handig ben, ik heb de logica niet door, vaak arbeiders (dit komt boven mijn werk)
- "Alles"
- "specifieke noden van de medewerkers
- hulp bij efficiënter werken met de apps"
- "Quizlet, Hortimax"
- "we hebben een planningstool app "
- "Een workshop van 1u over Itsme en de e-box "
- "Sharepoint"

In welke mate denkt u dat een Digicoach nodig is om werknemers te ondersteunen bij het ontwikkelen van digitale vaardigheden



Zou uw organisatie het overwegen om Digicoaching op te nemen als onderdeel van het professionele ontwikkelingsprogramma



5. Besluiten

86% van de werkgevers vindt het toevoegen van Digicoaching aan de professionele ontwikkeling van hun werknemers in hun organisatie waardevol tot zeer waardevol.

En maar liefst 93% ziet Digicoaching een belangrijke tot zeer belangrijke rol spelen bij het behoud en de algemene werktevredenheid van hun werknemers.

84 % van de bedrijven denkt dat een Digicoach nodig tot noodzakelijk is om werknemers te ondersteunen bij het ontwikkelen van digitale vaardigheden.

Meer dan de helft geeft aan dat Digicoaching naast de basisvaardigheden ook moet ingezet worden op de werkvloer gerelateerde Digitale vaardigheden.

Ook bij de (job)coaches merken we dat Digicoaching een belangrijk onderdeel wordt van hun kerntaken. 89 % van de coaches geeft aan binnen hun functie van jobcoach reeds vragen te hebben gekregen mbt het ondersteunen van Digitale skills tijdens een coaching traject.

Deze coaches geven ook aan niet altijd over de nodige skills te beschikken om als Digi coach te kunnen fungeren.

We zijn er dan ook van overtuigd dat de nood aan Digi coaching zeer groot is en dat de vraag naar een basisopleiding om met Digi coaching aan de slag te gaan groot is.

Vanuit de bevraging nemen we voor de uitwerking van de training volgende zaken mee :

- Naast de basisvaardigheden ook inzetten op werkplek gerelateerde digi skills
- De basis digitale vaardigheden moeten wel aandacht blijven krijgen, omdat deze bij veel medewerkers ontbreken of noodzakelijk zijn voor uitvoering van werkplek gerelateerde.
- We kunnen uiteraard niet inzetten op specifieke werkplek gerelateerde zaken. Dat is van bedrijf tot bedrijf en van afdeling tot afdeling anders. We zullen Digicoaches moeten trainen in het analyseren van een werkvloer en vandaar uit naar structuren en oplossingen laten toewerken
- Er is ook een sterk vraag naar Cyber security. Meer online, en via digitale weg, brengt ook meer risico met zich mee.
- Niet alleen het risico op vlak van hard en software, maar ook de druk op het menselijk potentieel : hoe kunnen we doseren of soms digitaal deconnecteren.
- Tot slot willen we ook inspelen op bepaalde concrete en veel gebruikte tools en nemen we ook de uitdaging aan om AI een plaats te geven in de training